



ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

STRUCTURE D'ACCUEIL

L'ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE

Créée en 1794, l'École normale supérieure, membre de l'Université PSL, est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche qui recrute sur concours les étudiants les plus talentueux en France et à l'étranger. Établissement d'élite, dont l'activité recouvre l'essentiel des disciplines scientifiques et littéraires, l'ENS-PSL jouit d'un grand prestige international par la qualité de ses étudiants mais aussi par la réputation de ses centres de recherche.

Non-discrimination, ouverture et transparence

Les établissements membres de l'Université PSL s'engagent à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

Au Sein de la Direction Générale des Services (DGS), le service Projets Immobiliers et Maitrise d'ouvrage (SPIMO) assure la gestion patrimoniale ainsi que la programmation, le suivi et l'exécution de l'ensemble des opérations immobilières du patrimoine de l'ENS en lien avec le Schéma Directeur de Stratégie Immobilière de l'établissement.

Le service est constitué de trois pôles :

le pôle projets immobiliers

le pôle données patrimoniales et fluides

MISSION et ACTIVITÉS PRINCIPALES :

L'apprenti sera formé pour sécuriser les opérations immobilières en maîtrisant le cadre juridique de la construction, et de la commande publique, tout en développant une expertise dans la conduite d'opérations complexes, de la conception à la livraison.

Le poste lui permettra de piloter des projets immobiliers en intégrant les dimensions techniques, financières, juridiques et environnementales, dans un cadre réglementaire strict.

À l'issue de son parcours, l'apprenti sera capable de coordonner des parties prenantes, d'analyser et maîtriser les risques (techniques, juridiques, financiers, environnementaux), et de mettre en œuvre des opérations de construction ou de réhabilitation en assurant un suivi rigoureux, depuis les études préalables jusqu'à la passation des dossiers techniques et la gestion post-livraison.

Le poste est rattaché au pôle « projets immobiliers », et sera sous l'encadrement du chef de pôle et maître de stage. L'apprenti apprendra en autonomie progressive à mener les missions définies ci-après :

Missions dans le cadre de la maîtrise d'ouvrage

Études préalables et préparation des projets

Participer aux analyses techniques et réglementaires (code de la construction et de l'habitat, réglementation incendie, etc.) et contribuer aux budgets prévisionnels globaux

Recueillir et analyser les besoins des utilisateurs et services partenaires (logistique, sécurité) pour les programmes fonctionnels et techniques

Diagnostics et études de faisabilité

Établir des diagnostics des installations techniques (vétusté, bon fonctionnement, repérage des réseaux)

Contribuer aux études d'opportunité et de faisabilité (surfaces affectées, coûts prévisionnels)

Contribuer aux dossiers administratifs déposés en préfecture (permis de construire, DACAM, déclaration préalable) : contrôle des données ou réalisation directe des documents (notice de sécurité, notice architecturale) en cas de MOE interne

Participer aux échanges avec les autorités instruisant les dossiers et procéder au dépôt des déclarations réglementaires à l'ouverture du chantier

Montage opérationnel et contractualisation

Participer aux propositions de montages opérationnels (coûts globaux, planification, montage juridique) et à l'identification des prestataires intellectuels (bureaux de contrôle, diagnostiqueurs, SPS, SSI, etc.)

Assister à la contractualisation des marchés (MOE, prestations intellectuelles, travaux) avec les services de la commande publique

Participer à l'analyse des candidatures et des offres (techniques et financières)

Suivi de chantier et gestion administrative

Observer et contribuer au suivi de chantier en tant que représentant de la MOA (réunions, liaisons avec services occupants, remontée des arbitrages)

Participer au suivi administratif, juridique et financier (ordres de service, PV de réception, contrôle des situations de paiement, décomptes définitifs)

Assister à la passation des dossiers techniques aux services de maintenance et de sécurité

Reporting et gestion post-livraison

Contribuer au reporting régulier auprès de la hiérarchie et à l'évaluation des besoins financiers (AE/CP)

Participer au suivi des actions correctives (garantie de parfait achèvement) et à la gestion des contentieux en appui des services juridiques

Dans le cadre de la maîtrise d'œuvre interne

Études de conception

Assister aux études de conception (esquisse, avant-projet, projet) dans le respect du programme et de l'enveloppe prévisionnelle travaux

Apprendre à réaliser des plans projets en DAO (2D)

Contribuer à la rédaction des dossiers techniques (DCE) pour les lots architecturaux et techniques (électricité, chauffage, ventilation, climatisation, etc.)

Exécution et réception des travaux

Observer et participer à la planification, coordination et suivi de l'exécution des travaux (phases OPC, VISA, DET)

Assister aux opérations de réception et levées de réserves (AOR)

Participer à la mise en œuvre des actions correctives au titre de la garantie de parfait achèvement

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

COMPÉTENCES SOUHAITÉES :

Diplôme préparé : Bac+5 en maîtrise d'ouvrage/ opérations immobilières

Connaissances et compétences techniques :

Notions générales en bâtiment, construction et second œuvre

Connaissance des outils informatiques

Savoir rendre compte

Notions de base en marchés publics / commande publique (souhaité, non exigé)

Connaissances générales des différents corps de métier du bâtiment (électricité, CVC, plomberie, etc.)

Capacité à lire et interpréter des plans

Compétences comportementales :

Sens de l'organisation

Sens relationnel

Capacité d'adaptation

Capacité de proposition

Esprit curieux et motivé

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Bac+4, Bac+5

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

CONTACT

kxk7pv434j5k@emploi.beetween.com

AUTRES INFORMATIONS

Branche d'activité Professionnelle : **BAP G**

Rémunération : **De 492.0 à 1823.0 € (Euros) par mois**

Type de contrat / de poste : **Contrat d'apprentissage**

Durée du contrat : **24 mois**

Poste ouvert aux BOE

**Référence
kxk7pv434j**

PUBLIÉ LE 20/07/2026

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

