



ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

STRUCTURE D'ACCUEIL

PSL est une université globale qui fait dialoguer tous les domaines du savoir et de la création en sciences, ingénierie, sciences économiques et sociales, humanités, arts et design.

Composée de 13 établissements (Collège de France, Conservatoire National Supérieur d'Art Dramatique - PSL, Dauphine - PSL, Ecole des Arts Décoratifs - PSL, Ecole nationale d'architecture Paris - Malaquais - PSL, École nationale des chartes - PSL, École nationale supérieure de Chimie de Paris - PSL, École normale supérieure - PSL, École Pratique des Hautes Études - PSL, ESPCI Paris - PSL, Institut Curie, Mines Paris - PSL, Observatoire de Paris - PSL), 2 900 enseignants-chercheurs et 17 000 étudiants, 140 laboratoires.

PSL figure dans le top 50 des meilleures universités mondiales (Shanghai, Times Higher Education, QS, CWUR). Elle bénéficie du soutien de trois organismes de recherche : CNRS, Inria, Inserm.

Elle est lauréate du programme d'investissement d'avenir (PIA) et de France 2030.

Pour plus d'informations : www.psl.eu

Première université française dans le top 50 des plus grands [classements internationaux](#), PSL cible les étudiantes et les étudiants à haut potentiel, de tous horizons, avec l'objectif de mener chacune et chacun à la réussite.

Le développement de l'attractivité internationale de PSL est une priorité stratégique pour l'université et l'ensemble de ses établissements-composantes. Le recrutement et l'accueil des meilleurs talents à l'échelle mondiale concourent à cet objectif.

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Ce poste est à pourvoir au sein du pôle Admissions de la direction des formations de l'Université PSL.

Sous l'autorité du responsable des admissions internationales de PSL, le/la titulaire travaillera en étroite collaboration avec la direction des formations, la directrice des admissions, le *PSL welcome desk* en charge de l'accueil des étudiants internationaux, la direction des relations internationales ainsi que les responsables de formations au sein des établissements composantes de PSL.

En externe, il sera en interface directe avec les différents acteurs intervenants dans le domaine de la promotion et du recrutement à l'international (Espaces Campus France, réseau diplomatique ou AEFÉ, etc.) et tous relais stratégiques de PSL à l'étranger.

Il/elle aura pour mission **de mettre en œuvre opérationnellement la stratégie de recrutement international de PSL** pour les diplômés suivants : licences, masters, PhD tracks. Il/elle sera particulièrement impliqué(e) dans le lancement des nouveaux bachelors internationaux de l'Université PSL (ex. [Paris School of AI](#)) ainsi que la montée en puissance des [PhD tracks](#).

Missions principales

Les activités s'articuleront autour de 3 missions principales :

PROMOTION : développer la notoriété et l'attractivité de l'offre académique de PSL auprès de ses différentes cibles (prospects, candidats, prescripteurs, partenaires à l'international, etc.)

RECRUTEMENT : accompagner les candidats internationaux pendant les différentes phases du processus d'admission et améliorer le parcours des candidats

ACCOMPAGNEMENT & ONBOARDING : assurer la meilleure coordination avec les établissements et les services d'accueil de PSL (logement, *welcome desk*, aides sociales, etc.) afin de mettre en place un parcours d'intégration complet et personnalisé à destination des primo-arrivants (mobilité entrante diplômante).

Missions détaillées

Promotion de l'offre de formations : élaboration des rétroplannings, supervision des plans de communication, organisation, coordination événementielle (forums, salons, webinaires, etc.) en lien avec les établissements composantes de PSL et nos partenaires (AEFE, Campus France, etc.)

Animation et/ou conception, en lien avec le/la chargé.e de marketing (pôle Admissions) et la direction de la communication, des supports et leviers d'attractivité à l'international : web, vidéos, campagnes d'emailings, réseaux sociaux, réseaux ambassadeurs, etc.

Gestion opérationnelle de différentes plateformes de référence pour la cible internationale (Etudes en France pour les diplômés opérés en direct par PSL, StudyPortals, catalogue *Taught in English* de Campus France, Unibuddy) ainsi que la plateforme d'admission de l'Université PSL

Gestion de la relation candidats & admis, notamment pour les programmes PhD tracks

Amélioration de l'expérience candidat, à chaque étape (prospection, candidature, admissions, inscription, intégration) : lisibilité de l'offre de formations, aide à l'orientation, simplification administrative, optimisation des welcome packages, accompagnement des admis (visa, logement, etc.) en lien avec le PSL welcome desk, édition des attestations diverses, etc.

Suivi (ou gestion en autonomie pour certains diplômés) des bourses Eiffel

Appui aux jurys d'admission lors de la phase d'évaluation des dossiers de candidature, interface avec les attachés universitaires au sein des ambassades, formalisation et mise à disposition de ressources pour les évaluateurs

Reporting, bilans statistiques et benchmarking sur des sujets diverses (attractivité, politiques tarifaires, etc.)

Participation à des projets transverses (politique d'accueil et label Bienvenue en France, programme ambassadeurs [PSL voices](#), développement de partenariats, etc.).

L'internationalisation des formations figure parmi les priorités de l'Université PSL dont le développement est particulièrement dynamique. Des évolutions ultérieures, projets ou demandes de financement pourraient ainsi faire évoluer la présente fiche de poste au-delà des éléments listés ci-dessus.

Localisation du poste :

Rue Amyot, 75005 (principalement) et déplacements dans les établissements composantes de l'Université PSL

POSTE OUVERT AUX :

Titulaires de la fonction publique (Catégorie A)

Non titulaires de la fonction publique : CDD de droit public de 36 mois

Temps de travail hebdomadaire : 39 heures

Congés : 25 CP + 24 RTT /année complète

Télétravail selon politique de PSL et activités du service

Ecole de formation interne

Tickets restaurant

Prise en charge transport par PSL : 75%

Contrat collectif de mutuelle santé

Accès à l'offre sportive et culturelle du campus PSL (Installations sportives, théâtres, conférences, concerts...)

L'Université PSL s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

Niveau d'études minimum requis : BAC +5 ou équivalent

Domaine d'études : Ecole de commerce / management, Sciences politiques, Relations internationales etc., idéalement complétée par une expérience significative dans le recrutement international ou l'attractivité des formations.

Une bonne connaissance du secteur de l'enseignement supérieur serait un plus.

Niveau d'expérience minimum requis : 2 ans dans des fonctions analogues

Compétences opérationnelles requises :

Force de proposition, esprit d'initiative, autonomie, rigueur

Gestion de projets (organisation et anticipation, suivi, coordination)

Esprit d'analyse et de synthèse

Capacités rédactionnelles en français et en anglais (comptes-rendus, procédures, recommandations stratégiques etc.)

Polyvalence et capacité à structurer, organiser et coordonner des actions de recrutement international en lien avec différents interlocuteurs, internes et externes

Reporting et suivi financier

Aisance relationnelle (relations candidats) et capacité de représentation

Compétences informatiques requises :

Maîtrise des logiciels bureautiques, outils de reporting et de gestion de projets

Création de tableau de bords et retroplannings

L'aisance avec des outils de gestion de la relation candidat (type CRM) serait un plus.

Langues étrangères et niveaux CECRL requis :

Anglais : niveau C1 minimum

Français : C1

La maîtrise avancée d'une 3ème langue est également attendue

CANDIDATER :

CV et lettre de motivation

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Bac+5

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

L'Université PSL s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

CONTACT

ixd719238q5k@emploi.beetween.com

AUTRES INFORMATIONS

Type de contrat / de poste : **CDD**

Durée du contrat : **36 mois**

Poste ouvert aux BOE

**Référence
ixd719238q**

PUBLIÉ LE 01/07/2026

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

