



ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

STRUCTURE D'ACCUEIL

Située au cœur de Paris, l'Université PSL conjugue excellence et diversité pour faire dialoguer tous les domaines du savoir et de la création en arts, ingénierie, sciences, sciences humaines et sociales.

Avec 17 000 étudiants et 2 900 enseignants-chercheurs, Paris Sciences & Lettres est classée parmi les 50 meilleures universités au monde.

La Fondation PSL a pour mission de contribuer au développement de l'Université PSL et à son rayonnement mondial.

Pour plus d'informations : www.psl.eu

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Le ou la chargé(e) de mission/projet participe à la coordination de la Chaire Ville Métabolisme, en binôme avec la cheffe de projet et mécénat.

Vos principales missions seront :

- **Pilotage opérationnel**

o Organiser la logistique de colloques, séminaires, réunions de travail et ateliers (réservations de salles, traiteurs, matériel, transports, gestion des invitations ...) et des missions de terrain (hébergement, déplacements, coordination)

o Participer à la coordination des échanges entre les différentes parties prenantes : responsable scientifique de la chaire, mécènes, chercheurs, partenaires

- o Préparer et participer aux réunions de coordination et de suivi

- o Tenue du planning global du projet et suivi budgétaire liés à l'événementiel

- **Communication et diffusion**
- o Assurer la communication autour des activités de la chaire et plus particulièrement :
 - Création de contenus à partir de modèles et animation de la page LinkedIn de la Chaire
 - Mettre à jour la page web « Chaire Ville Métabolisme »
 - Aider à la réalisation du rapport d'activités.

- o Suivre le bon déroulé de la production des livrables en relation avec les chercheurs (Journal de la Chaire, ouvrages, expositions, etc.)
 - Participation aux groupes de travail
 - Veiller au respect du calendrier
 - Gérer le suivi administratif et financier de la production des livrables
 - **De manière ponctuelle, assister l'équipe mécénat dans ses missions**

Cette description prend en compte les principales responsabilités du poste ; elle n'est pas limitative.

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

De formation supérieure en sciences sociales, urbanisme, architecture, management de projet, communication ou disciplines proches :

- Vous avez un intérêt pour les enjeux urbains, la recherche académique et la valorisation scientifique.
- Vous êtes [rigoureux.se](https://www.rigoureux.se), organisé.e et la capacité à gérer plusieurs tâches et à respecter les échéances.
- Vous avez une bonne plume et savez créer des contenus adaptés aux différents supports (site web, LinkedIn, rapports d'activités).
- Vous êtes à l'aise avec les outils numériques (Pack Office, réseaux sociaux, Canva).
- Vous avez un bon relationnel et un bon esprit d'équipe.
- Une première expérience en coordination de projet, idéalement dans le secteur universitaire, associatif ou culturel serait un plus.

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Bac+3, Bac+4, Bac+5

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

L'Université PSL s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

CONTACT

16apbq0t9o5k@emploi.beetween.com

AUTRES INFORMATIONS

Rémunération : **De 504.0 à 1867.0 € (Euros) par an**

Type de contrat / de poste : **Contrat d'apprentissage**

Durée du contrat : **12 mois**

Référence
16apbq0t9o

PUBLIÉ LE 10/06/2026

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

