



# ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

## STRUCTURE D'ACCUEIL

**L'Université Paris Dauphine-PSL** est une université sélective et néanmoins soucieuse de la diversité des profils de ses étudiants, un grand établissement qui délivre un enseignement et une recherche de premier plan et qui forme des professionnels de haut niveau, des chercheurs reconnus et des citoyens responsables. Spécialisée dans les Sciences des organisations et de la décision, elle privilégie l'innovation et l'exigence pédagogique ainsi qu'une formation adossée à la recherche exercée au sein de ses 6 laboratoires. Ouverte à l'international, hybride, pluridisciplinaire, elle bénéficie de liens forts avec le milieu socio-économique et d'un fort taux d'insertion professionnelle.

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

**A propos du campus de la Porte Dauphine :** Situé au cœur de Paris, le campus de la porte Dauphine est facilement accessible en transport en commun (RER C, ligne 2, tram 3B) et situé à proximité des Champs-Élysées et du bois de Boulogne.

Le **Département Master Sciences des Organisations (MSO)** organise et développe l'ensemble des enseignements de niveau Master dans les domaines du Droit, de l'Economie, de la Finance, du Management et des Sciences Sociales.

Le département propose des Masters, des Diplômes d'Université (DU), une année de césure entre la 1ère et la 2ème année de master et des doubles-diplômes avec des universités étrangères.

# MISSIONS

## ACTIVITÉS PRINCIPALES

### **Vos missions au sein de l'Université Paris Dauphine - PSL**

Gestion de l'ensemble de la communication externe et interne du département MSO et de son offre de formation en coordination étroite avec la Direction de la communication de l'Université Paris Dauphine-PSL :

#### **Gestion des supports de communication de l'offre de Masters MSO**

**Communication interne du département MSO : organisation d'événements, affichage, jeux, plaque de porte, organigramme)**

**Aide à l'organisation d'événements : Remise des diplômes, Journées des Masters**

**Mise à jour du site internet de l'Université Dauphine-PSL : Masters, parcours, Programmes Gradués, et autres formations**

**Mise à jour du site internet de l'Université PSL**

**Aide à la promotion des conférences étudiantes (Affiche, actualité sur le site de Dauphine-PSL, visuel écran, partage des posts sur les réseaux sociaux)**

Rattachement hiérarchique :

Le poste est placé sous l'autorité de la responsable du Pôle Communication du département MSO.

## PROFIL DU CANDIDAT

### SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

#### **Avez-vous le profil ?**

Savoir faire

**Parfaite maîtrise des outils bureautiques et collaboratifs Office 365 (Word, Excel, Office 365, Onedrive, SharePoint, Teams ...)**

**Parfaite maîtrise de la suite Adobe (Indesign, Photoshop, Illustrator, PDF Pro)**

**Maîtrise de différents CMS (Typo3 et Wordpress)**

**After Effects serait un plus**

**Connaissance de l'environnement de l'enseignement du supérieur.**

Savoir être

**Aisance rédactionnelle**

**Rigueur et organisation**

**Esprit d'initiative**

**Autonomie et goût du travail en équipe**

**Aisance relationnelle avec un public varié (enseignants, étudiants).**

### **Informations RH**

- **Type de contrat** : Contractuel sous CDD jusqu'au 31/12/2026 (Remplacement congé maternité) ;
- **Catégorie / Corps** : Catégorie B équivalent TECH ;
- **Rémunération brute** : INM **389/400 soit 1972/2028€ brut/mois** (selon profil et expérience)
- **RIFSEEP** : Groupe 2
- **Temps plein** : 35h hebdo du lundi au vendredi ;
- 45 jours de congés payés annuel ;
- **Télétravail** : possible à raison de 1 jour par semaine (les six premiers mois) si les missions le permettent et après accord du manager ;
- **Localisation du poste** : Paris 75016 – Site : Campus de la porte Dauphine ;
- **Date de prise de poste souhaitée** : **1er septembre 2026**

### **Pourquoi nous rejoindre ?**

En rejoignant nos équipes, vous deviendrez acteur du changement et évoluerez ainsi dans un établissement public reconnu, engagé pour la qualité de vie au travail, et où vos compétences pourront être valorisées et développées.

Des Avantages sociaux tels que

**Crèche**

**Offres de restauration**

**Billetterie Loisirs**

**Salles de sport**

**Contrat collectif obligatoire mutuelle (prise en charge 50% garantie socle)**

**Transport et mobilité durable**

Un Accompagnement personnalisé

**Accompagnement à la prise de poste**

**Formations via notre Ecole interne**

**Préparation concours**

**Développement des compétences et de la carrière**

**LinkedIn Learning**

### **Non-discrimination, ouverture et transparence**

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

#### **NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE**

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

## CONTACT

r1w3n67vj75k@emploi.beetween.com

## AUTRES INFORMATIONS

Branche d'activité Professionnelle : **BAP J**

Rémunération : **De 1972.0 à 2028.0 € (Euros) par mois**

Type de contrat / de poste : **CDD**

Durée du contrat : **4 mois**

**Référence**  
**r1w3n67vj7**

PUBLIÉ LE 04/06/2026

---

**L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)**

