



## ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

### STRUCTURE D'ACCUEIL

**L'Université Paris Dauphine-PSL** est une université sélective et néanmoins soucieuse de la diversité des profils de ses étudiants, un grand établissement qui délivre un enseignement et une recherche de premier plan et qui forme des professionnels de haut niveau, des chercheurs reconnus et des citoyens responsables. Spécialisée dans les Sciences des organisations et de la décision, elle privilégie l'innovation et l'exigence pédagogique ainsi qu'une formation adossée à la recherche exercée au sein de ses 6 laboratoires. Ouverte à l'international, hybride, pluridisciplinaire, elle bénéficie de liens forts avec le milieu socio-économique et d'un fort taux d'insertion professionnelle.

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

Le **Département Mathématiques et Informatique de la Décision et des Organisations (MIDO)** propose des licences en mathématiques, informatique et une double licence en intelligence artificielle et sciences des organisations. Il propose également un master de mathématiques, un master d'informatique qui se déclinent en de nombreux parcours, en formation initiale et/ou par apprentissage. L'offre de formation en master s'articule avec les programmes gradués en mathématiques et en informatique.

## MISSIONS

## ACTIVITÉS PRINCIPALES

### Vos missions au sein de l'Université Paris Dauphine - PSL

#### Mission principale :

*Gestion pédagogique de 3 formations niveau 2ème année Master (M2) : parcours MATH et MASEF en formation classique voie recherche et parcours IASD-Informatique en apprentissage :*

Préparer et assurer le suivi du dispositif de recrutement des formations ;

Assistance à l'enseignement : élaboration et suivi des emplois du temps (enseignements, soutenances de stages/projets), gestion et suivi des examens ; conception des fiches IP et suivi ; organisation des réunions d'information, autres... ;

Contrôle des connaissances : saisie des notes et préparation des jurys ;

Organisation logistique des événements : remise des diplômes, conférences, autres ;

Accueil, information et orientation des usagers de l'université, traitement des informations écrites par courrier et messagerie électronique en français et en anglais (solide niveau exigé à la fois à l'oral et rédactionnel), classement et archives.

*Pour la gestion pédagogique du parcours M2 IASD-Informatique en apprentissage :*

Aide à la recherche de contrats d'alternance en informant et en organisant des ateliers si nécessaire ;

Suivi et gestion des contrats d'apprentissage en lien avec le CFA numiA ; Gestion des feuilles de présence ;

Gestion des problèmes ponctuels et assurer le lien entre l'université, l'entreprise et le CFA.

*Gestion en support pour le M2 Game theory in mathematics, economics and computation (UMP6, Maroc)*

Saisie des notes et résultats finaux pour la délivrance du diplôme du partenaire

Rattachement hiérarchique

Le poste est placé sous l'autorité de l'Adjoint à la responsable administrative du département en charge de la scolarité.

## PROFIL DU CANDIDAT

### SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

#### Avez-vous le profil ?

Savoir faire

Connaitre l'organisation et le fonctionnement de l'enseignement supérieur

Maîtrise des outils bureautiques et collaboratifs Office 365, très bonne pratique d'Excel et Apogée

Connaitre les applications PAP, Moodle serait un plus ;

Comprendre, s'exprimer, rédiger et lire en anglais usuel

Posséder une bonne capacité rédactionnelle

Gérer les dossiers : préparation, organisation, mise en œuvre et suivi

### Savoir être

Polyvalence, capacité d'adaptation, autonomie et aptitude à travailler en équipe

Sens de l'accueil et capacité à dialoguer avec des publics variés

Disponibilité modulable en fonction du calendrier pédagogique ; mobilité sur un 2ème site

Anticipation, organisation, rigueur, fiabilité

### **Informations RH**

**Type de contrat :** Titulaire ou Contractuel sous CDD 12 mois renouvelable ;

**Catégorie / Corps :** Catégorie B équivalent TECH 2 ;

**Rémunération :** INM 389/400 soit 1972/2028€ brut/mois + prime de fin d'année ;

**RIFSEEP :** Groupe 2

**Temps plein :** 35h hebdo du lundi au vendredi ;

45 jours de congés payés ;

**Télétravail :** possible à raison de 1 jour par semaine (les six premiers mois) puis 2 jours maximum pour un temps plein après six mois d'ancienneté, si les missions le permettent et après accord de l'encadrant ;

**Localisation du poste :** Paris 75016 - Site : Campus de la porte Dauphine (pour 2 parcours) et Parisanté Campus (75 015) pour le parcours en apprentissage

**Date de prise de poste souhaitée :** 01/06/2026

### **Pourquoi nous rejoindre ?**

En rejoignant nos équipes, vous deviendrez acteur du changement et évoluerez ainsi dans un établissement public reconnu, engagé pour la qualité de vie au travail, et où vos compétences pourront être valorisées et développées.

Des Avantages sociaux tels que

Crèche

Offres de restauration

Billetterie Loisirs

Salles de sport

Contrat collectif obligatoire mutuelle (prise en charge 50% garantie socle)

Transport et mobilité durable

Un Accompagnement personnalisé

Accompagnement à la prise de poste

Formations via notre Ecole interne

Préparation concours

Développement des compétences et de la carrière

LinkedIn Learning

### **Non-discrimination, ouverture et transparence**

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

#### **NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE**

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

## CONTACT

swrm9ejjai5k@emploi.beetween.com

# AUTRES INFORMATIONS

Branche d'activité Professionnelle : **BAP J**

Rémunération : **De 1972.0 à 2026.0 € (Euros) par mois**

Type de contrat / de poste : **CDD**

Durée du contrat : **12 mois**

**Référence**  
**swrm9ejjai**

PUBLIÉ LE 23/04/2026

---

## L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

