Post-doctorant(e) projet "Faire collection en management" (F/H)

POSTE À POURVOIRle 02/02/2026 LOCALISATION DU POSTE PLACE DU MARÉCHAL DE LATTRE DE TASSIGNY 75116
ÉTABLISSEMENT Dauphine - PSL

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

STRUCTURE D'ACCUEIL

Laboratoire : Dauphine Recherches en Management (DRM, UMR CNRS 7088), équipe M-Lab.

Contexte : le grand programme de recherche PSL « faire collection »

Le GPR « Faire collection », réunissant des chercheuses et chercheurs de 11 établissements composantes de PSL et 13 laboratoires, s'inscrit dans le renouveau récent de l'histoire des sciences et des savoirs. Il fédère des recherches autour des collections, envisagées à la fois comme outils et produits de la recherche et des pratiques d'enseignement. Les recherches y sont menées dans une perspective transdisciplinaire, diachronique et réflexive.

Le projet « Faire collection en management »

« Collectionner en management » est une question relativement nouvelle. Historiquement, les collections précèdent les musées, mais on ne connaît pas de collections, avant l'invention et l'expansion des musées, qui soient spécifiquement des collections d'objet de management ou même, avant que le terme de management n'apparaisse, d'objets de gestion. Le projet « Faire collection en management » est porté par le laboratoire Dauphine Recherches en Management (équipe M-Lab), le Cercle de l'Innovation (Fondation Dauphine), Dauphine Musée du management, la bibliothèque de l'Université Paris Dauphine PSL et la bibliothèque de MINES Paris PSL.

MISSION D'ENSEIGNEMENT

LABORATOIRE : DAUPHINE RECHERCHES EN MANAGEMENT (DRM, UMR CNRS 7088), ÉQUIPE M-LAB.

MISSION DE RECHERCHE

LE OU LA POST-DOCTORANT(E) SERA INTÉGRÉ(E) DANS LES LOCAUX DE L'ÉQUIPE M-LAB.

Le projet a trois objectifs principaux :

(1) Contribuer à une formulation avancée et spécifique de ce que veut dire faire collection en management et des défis à relever, de façon à enrichir les formulations préliminaires existantes ;

(2) Contribuer à l'établissement de critères d'analyse et de décision à différentes étapes de la constitution de collections en management, du repérage de l'existence d'objets à leur sélection et aux clés de classification et d'indexation et aux outils de publication et de valorisation ; se poser la question, en conséquence, de la façon dont on écrit l'histoire du management ;

(3) Contribuer à une articulation revisitée entre « faire collection », « faire de la recherche en management » et « exercer une activité de management », qu'il s'agisse de la phase de conception (conception des collections, conception des programmes et projets de recherche, conception de l'activité managériale) ou de la phase d'utilisation (articulation entre les collections une fois établies, les pratiques d'enseignement et de recherche en management et les pratiques managériales elles-mêmes.

Principales tâche du/de la post-doctorant(e) :

Le travail du ou de la post-doctorant(e) recruté(e) sera effectué en lien étroit et sous la supervision des responsables du projet. On attend de la personne recrutée les contributions suivantes :

- Assimiler la littérature sur ce qu'est une collection, conceptuellement et historiquement, sur l'histoire des musées et leurs transformations jusqu'à aujourd'hui, et sur les grandes notions et les grandes étapes de l'histoire du management. Approfondir la façon dont historiquement on a « fait collection » : comment on a constitué des collections, pour quoi faire, ce qu'elles sont devenues, etc.

- Étudier la façon dont les deux bibliothèques partenaires du projet décident de constituer leurs collections en management, la façon dont Dauphine Musée du Management le fait, et la façon dont des entreprises partenaires le font ou pourraient le faire. Les entreprises et institutions partenaires du Cercle de l'innovation seront consultées en priorité.

- Se familiariser avec les outils et dispositifs de classification, d'indexation, de mise en valeur, de publication, utilisés par les bibliothèques. Mettre les objets, corpus, collections de management en regard des systèmes Dewey (classification), Ravel (indexation), Omeka-S, etc. Analyser leur compatibilité et leurs limites. Peut-on faire mieux collection, faire collection différemment ? Faut-il faire évoluer les systèmes de classification et d'indexation ? Si oui, de quelle façon ?

- Tester avec des entreprises partenaires ce que voudrait dire « faire collection » à partir d'objets et documents de management. Commencer à en constituer, à partir des archives mais aussi à partir d'objets et documents actuels. Analyser la façon dont un stock d'objets archivés se transforme si on décide d'en faire une collection. Par exemple : journaux d'entreprise, comptes-rendus, discours, objets de gestion comme des graphiques (Gantt), des objets utilisés pour des dispositifs (Cercles de qualité, séances de créativité, etc.). Que serait une collection utilisée, et non extraite du circuit d'activités utilitaires (par analogie : une collection de voitures miniatures avec laquelle on joue est-elle une collection ?). Décrire les usages possibles d'une collection et comment « faire collection » prend un sens nouveau en regard de l'activité scientifique en management comme en regard de l'activité de management elle-même.

Le poste s'inscrit dans le Grand Programme PSL « Faire Collection ». De ce fait, le/ la post-doctorant.e devra participer à, et présenter ses recherches dans, le séminaire du GPR, et rédiger des billets de recherche et, en collaboration avec le responsable scientifique Albert David, un texte pour le site Explore PSL, ainsi qu'à la vie scientifique du laboratoire DRM (équipe M-Lab)

Livrables de fin de projet :

- Une revue de littérature sur « faire collection »
- Une analyse des particularités de « faire collection » en management (à partir des expertises et projets des deux bibliothèques, du Musée du management, des explorations menées avec les entreprises partenaires)
- Des recommandations pour la constitution de collections en management et des propositions pour des façons innovantes de faire collection et d'intégrer la collection en management dans les activités scientifiques de recherche en management comme dans l'activité de management proprement dite.
- Des expérimentations pré-testées avec les bibliothèques, Dauphine Musée du Management et les entreprises et institutions qui auront exploré la question au cours du projet.
- Une attention particulière sera portée à des conclusions concernant la façon dont on écrit l'histoire du management, et la façon dont « faire collection en management » y contribue.

DAVID Albert albert.david@dauphine.psl.eu

COMPÉTENCES ATTENDUES

On recrutera un ou une postdoctorant(e) en sciences du management (avec une composante historienne) ou en histoire des entreprises, avec la capacité de se familiariser très rapidement avec les outils documentaires et les savoir-faire établis en gestion des collections. La personne recrutée devra avoir soutenu sa thèse de doctorat il y a moins de 3 ans.

Compétences recherchées :
- Connaissances solides en sciences du management (théories, techniques, outils) et intérêt pour l'histoire.
- Capacité à se familiariser rapidement avec les questions bibliothéconomiques (politique documentaire) et muséales, et avec les outils et techniques associés
- Intérêt pour l'analyse et le traitement de grands corpus de données, intérêt pour l'intelligence artificielle.
- Capacités d'exploration et de conceptualisation
- Une connaissance des outils de datavisualisation serait appréciée
- Bon niveau d'anglais (C1)

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Remplir le formulaire en ligne :

https://forms.gle/VvPdDA6HaAL7zgzU8

- **CV**
- **Liste des publications et participations à des manifestations académiques**
- **Lettre de motivation expliquant l'intérêt pour le projet et l'adéquation avec les livrables attendus et les compétences requises.**
- **Les coordonnées de deux enseignants-chercheurs pouvant être contactés pour avis.**

CONTACT

AUTRES INFORMATIONS

Recherche principal : **Sciences de la gestion** Recherche secondaire : **Sciences de la gestion**
Rémunération : **Rémunération selon les barèmes en vigueur, soit environ 3200 euros bruts mensuels.**
Durée du contrat1 an

Expérience souhaitée
Niveau doctorant (R1) an

Référence
Post-doctorant(e) "Faire collection en management"

PUBLIÉ LE 11/12/2025

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)