



## ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

### STRUCTURE D'ACCUEIL

#### L'ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE

Créée en 1794, l'**École normale supérieure**, membre de l'Université PSL, est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche qui recrute sur concours les étudiants les plus talentueux en France et à l'étranger. Établissement d'élite, dont l'activité recouvre l'essentiel des disciplines scientifiques et littéraires, l'ENS-PSL jouit d'un grand prestige international par la qualité de ses étudiants mais aussi par la réputation de ses centres de recherche.

# MISSIONS

## **ACTIVITÉS PRINCIPALES**

Disposant d'un patrimoine immobilier de 120 000 m<sup>2</sup>, les sites de l'ENS-PSL sont répartis entre le campus historique de la Montagne Sainte-Geneviève (Paris Vème), les campus Jourdan (Paris XIVème) et Montrouge (Hauts-de-Seine) ainsi que le site de Foljuif (Seine-et-Marne);

## **MISSION PRINCIPALE**

Le service Logistique et Technique est composé de 5 pôles.

Sous la responsabilité du Directeur de service et en qualité de Responsable du pôle Maintenance/Exploitation, vous participez à l'élaboration de la politique de maintenance et d'exploitation du patrimoine immobilier de l'École normale supérieure.

En lien avec le chef d'équipe des Ateliers Techniques placé sous votre responsabilité, vous organisez et supervisez les activités des Ateliers Techniques. Vous pilotez également la réalisation des travaux de maintenance et de rénovation au sein de l'établissement.

## **ACTIVITES PRINCIPALES**

**Dans le cadre de vos activités, vous serez particulièrement chargé de :**

**Assurer la maintenance et l'exploitation du patrimoine immobilier de l'ENS :** organisation et supervision des services techniques des 3 campus et du site de Foljuif, élaboration de pièces écrites pour les marchés publics, gestion des contrats et des prestations, optimisation des installations et propositions d'améliorations etc...

**Assurer la gestion quotidienne et le suivi administratif, financier et technique du pôle :** préparation et suivi du budget, pilotage des indicateurs et bases de données, suivi des contrôles périodiques réglementaires, encadrement d'équipe, etc...

**Manager et coordonner une équipe pluridisciplinaire**

**Coordonner les différents partenaires impliqués dans l'entretien des bâtiments**

**Participer aux projets relevant du service Projets Immobiliers :** diagnostics techniques des installations et bâtiments concernés par des opérations. Formuler des avis techniques sur les études de conception et d'exécution produites dans le cadre de projets de construction, de restructuration, de mise en sécurité, d'accessibilité. Accompagner les chargés d'opérations de GER et de la sécurité des installations techniques.

## **Conditions particulières d'exercice :**

le poste est basé au 45 rue d'Ulm mais des déplacements sont à prévoir entre les 3 campus parisiens de l'établissement (Jourdan, Montrouge et Panthéon), ainsi que sur le site de Foljuif (77) sont à prévoir.

37h30 de temps de travail hebdomadaire ; 49 jours de congés/RTT par an

**Poste susceptible de donner lieu à l'attribution d'un logement de fonction, par nécessité absolue de service**

# PROFIL DU CANDIDAT

## SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

De formation supérieure du type « École d'ingénieur » en bâtiment, vous maîtrisez les enjeux liés à la maintenance et à l'optimisation de la conduite des installations, et dans leurs principes et leur mise en œuvre, les techniques des différents corps de métiers du bâtiment.

D' une expérience confirmée dans les domaines de la maintenance et/ou de l'exploitation, vous disposez d'un savoir-faire en conduite de projets, dans l'encadrement d'une équipe et dans la gestion d'activité.

Vous êtes force de proposition avec un réel sens de l'organisation et une appétence pour le travail en équipe.

## DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Bac+4, Bac+5

### NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

## CONTACT

tglh52uiph5k@emploi.beetween.com

## AUTRES INFORMATIONS

Type de contrat / de poste : **CDD**

Durée du contrat : **12 mois**

**Référence**  
**tglh52uiph**

PUBLIÉ LE 02/04/2024

---

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

