ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

STRUCTURE D'ACCUEIL

L'Observatoire de Paris est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, disposant du statut particulier de Grand Etablissement. Ses missions sont orientées principalement vers la recherche, la formation et la diffusion des savoirs. L'établissement représente le tiers du potentiel de recherche en astrophysique et en astronomie au plan national.

L'Observatoire de Paris est par ailleurs membre fondateur de l'université de recherche « Paris Sciences et Lettres » (PSL), qui comprend notamment en son sein de prestigieuses institutions telles l'université Paris - Dauphine, l'Ecole Normale Supérieure, l'EHESS, l'EPHE, l'Ecole des Mines, l'ESPCI, etc.

L'établissement est implanté sur trois sites : Paris (14ème arrondissement), Meudon (92), Nançay (Cher). Son budget annuel consolidé est de 40 M€ environ. Il gère directement 430 ETP (hors personnels hébergés de type CNRS). L'Observatoire de Paris est un établissement aux responsabilités et compétences élargies depuis le 1er Janvier 2019. Il dispose d'un patrimoine immobilier important, avec de nombreux bâtiments classés ou inscrits à l'inventaire des monuments historiques. Ce patrimoine comprend 47 264m2 de locaux sur 215 hectares de terrains répartis sur 3 sites situés à Paris, Meudon et Nançay.

La Direction Informatique de l'Observatoire (DIO) est le service commun rattaché à la Direction Générale des Services, et se voit chargée de tous les aspects informatiques mutualisés de l'Observatoire de Paris : réseau, système, calcul, stockage, système d'information, assistance et infrastructure pour les services centraux. Au sein de la Direction Informatique, une cellule mutualisation informatique des laboratoires et de l'administration (MILAN) composée actuellement de deux agents est en charge du support utilisateur et de la gestion du parc de tous les services communs équipés d'ordinateurs sous Windows, des serveurs Windows et de l'ensemble des données de l'administration.

Au sein des laboratoires de l'établissement, le suivi du parc informatique de leurs agents est essentiellement géré en interne. L'évolution actuelle est de renforcer la cellule MILAN de la Division Informatique pour venir en soutien à plusieurs laboratoires situés sur le campus de Meudon (92). Les systèmes d'exploitation des postes sont à part égales Windows, Mac OS et Linux.

L'agent sera intégré à cette cellule et travaillera en interface des chercheurs et ingénieurs de plusieurs laboratoires de l'établissement.

Le poste est situé sur le site de Meudon (parc de 74 ha situé à proximité de Paris), avec des déplacements sur le site parisien.

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Placé-e sous la responsabilité du Responsable du pôle/cellule MILAN, le-la candidat-e retenu-e sera chargé-e d'installer et administrer les ressources nécessaires aux activités des chercheurs et ingénieurs des laboratoires (parc matériel et logiciel) et d'assister les utilisateurs dans la mise en œuvre et l'exploitation de leur environnement informatique.

Missions principales :

- **Gérer, maintenir et faire évoluer le parc matériel et logiciel**
- **Suivre quotidiennement l'exploitation**
- **Définir les paramètres d'installation et de mise à jour des postes de travail, en accord avec la politique informatique de l'établissement**
- **Conseiller, accompagner et former les utilisateurs**
- **Assurer le support technique des utilisateurs en identifiant et corrigeant les sources d'erreurs récurrentes (à l'origine des incidents)**
- **Mettre au point la documentation des processus de mise en œuvre, de mise à jour et d'exploitation des composants**
- **Configurer et maintenir les outils automatisant le déploiement et la maintenance du parc**
- **Participer à la veille technologique**

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

- **Techniques de virtualisation (connaissance générale)**
- **Connaissances en matériel informatique**
- **Diagnostic et résolution de problèmes**
- **Méthodes de mise en production**
- **Langage de programmation**
- **Anglais technique (connaissance générale)**

SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNEL

- **Établir un diagnostic (maîtrise)**
- **Gérer les situations d'urgence**
- **Appliquer les techniques du domaine**
- **Rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique**
- **Savoir gérer les aléas**
- **Gérer la sécurité de l'information**
- **Travailler en équipe**

SAVOIR-ÊTRE

- **Réactivité / Disponibilité**
- **Rigueur / Fiabilité**
- **Sens de l'organisation**
- **Sens relationnel et de la pédagogie**

CONDITIONS D'ACTIVITÉ PARTICULIÈRES

- Encadrement : NON

- Conduite de projet : NON

Des déplacements réguliers sur le site de Paris sont à prévoir.

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Le poste est ouvert par voie contractuelle uniquement, pour une durée initiale de douze mois, renouvelable.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Merci d’envoyer votre dossier de candidature par courrier électronique (Lettre de motivation + CV), ainsi que votre dernier bulletin de salaire accompagné de vos prétentions salariales (montant net mensuel, avant PAS) à :

CONTACT

recrutements.observatoire@observatoiredeparis.psl.eu

AUTRES INFORMATIONS

- L’établissement dispose d’un dispositif de télétravail
- Droit à congés : 47 jours (dont 2 jours de fractionnement)

Branche d’activité Professionnelle : **BAP E**

Rémunération : **Entre 2000 et 2350 Euros brut mensuel**

Durée du contrat : **12 mois, renouvelable**

PUBLIÉ LE 21/07/2022

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)