

Chargé(e) des relations donateurs, Gestion CRM/Communaute (F/H)

POSTE À POURVOIR le 01/02/2021

LOCALISATION DU POSTE

POSTE BASÉ RUE GAY LUSSAC (PARIS 5E)

ÉTABLISSEMENT École normale supérieure - PSL

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Créée en 1794, l'École normale supérieure - PSL (ENS - PSL) est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche dont l'activité recouvre l'essentiel des disciplines scientifiques et littéraires. Établissement d'élite qui recrute les tout meilleurs étudiants en France et à l'étranger, via le système des concours et des classes préparatoires, mais aussi par sélection sur dossier et entretien, l'ENS - PSL jouit d'un grand prestige international par la qualité de ses étudiants mais aussi par la réputation de ses centres de recherche, en particulier en mathématiques, physique, biologie, sciences cognitives, philosophie, et sciences de l'antiquité. L'École compte 37 unités mixtes de recherche.

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

STRUCTURE D'ACCUEIL

FONDATION ENS

Pour soutenir le développement de l'École normale supérieure, sa fondation mobilise une communauté de bénéficiaires et de donateurs : anciens élèves, amis et familles en lien avec l'école, chercheurs, entreprises et industriels, ...

De nombreux projets sont soutenus en fonction de l'affectation des dons choisie.

Dans le cadre de sa structuration, La Fondation de l'ENS recherche un/une chargé(e) des relations donateurs afin d'entretenir et animer sa communauté de donateurs via le développement d'une base de données/CRM.

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Sous la responsabilité de la directrice du développement de la Fondation, et en relation étroite avec l'équipe de la Fondation et de l'École, vous êtes force de proposition et réflexion pour mettre en place les outils pour cultiver cette communauté et contribuer à enrichir notre base de données, assurer son bon fonctionnement et la qualité de la donnée. Progressivement vous prendrez en charge la transformation de prospect en donateur et soutiendrez la directrice du développement pour la fidélisation des donateurs.

- Maîtrise de l'outil CRM avec l'ensemble de ses fonctionnalités

Après avoir pris en main l'ensemble des fonctionnalités de l'outil, vous nous ferez des recommandations en fonction des besoins de la Fondation.

Vous organisez, exploitez et développez l'ensemble des données gérées dans le CRM.

- Notion de comptabilité : notre CRM permet la gestion des dons directement en lien avec un outil comptable

- Construction de la communauté

Vous contribuez à la meilleure connaissance des prospects, des donateurs et des entreprises via des études et l'analyse des profils des données CRM. Pour ce faire, vous êtes notamment en charge des tâches suivantes :

- Saisie des contacts prospects et d'une partie des donateurs
- Enrichissement de leur fiche profil
- Classement dans les groupes référents
- Mise en place des processus de suivi
- Maintenance (détection des doublons, gestion des retours...) et enrichissement des données
- Mise en place d'un planning annuel d'action pour cultiver les relations : envoi d'invitations, carte de vœux, organisation de rendez-vous, envoi des mailings d'appel à don.
- Gestions des dons, des reçus fiscaux et le traitement personnalisé des courriers de remerciement
- Etudes et analyse :

Mise en place de requêtes, rapports, tableaux de bord adaptés pour les utilisateurs, et plus généralement utilisation des possibilités offertes par le CRM. Études marketing et analyse des données.

Forte possibilité d'évolution du poste.

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

- Intérêt pour les activités de collecte de fonds au service de l'intérêt général, de la mobilisation du grand public
- Notion de comptabilité

SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNEL

- Excellentes capacités rédactionnelles

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

- Excellentes compétences informatiques (Word, Excel, pack office)
- Maîtrise des CRM et des logiciels pour optimiser la gestion d'une communauté.

SAVOIR-ÊTRE

- Rigoureux(se), organisé(e), curieux(se) et motivé(e)/impliqué(e) dans sa mission et dans la compréhension du fonctionnement de la Fondation
- Très bonnes capacités au travail en équipe
- Réactivité et polyvalence
- Sens du relationnel, ouverture d'esprit, capacité d'écoute et d'assimilation.

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Vous êtes diplômé(e) Ecole de commerce (ou formation commerciale, marketing), Master ou IEP.

Vous avez une première expérience dans le milieu associatif, la gestion de base de données et le relationship management.

Vous aimez les chiffres et l'analyse de données, avez du goût pour les nouvelles technologies et aimez chercher à améliorer leur développement, êtes intéressé(e) par la construction d'une communauté fédérée autour de l'Ecole normale supérieure.

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Date limite de dépôt de candidatures : 11 janvier 2021

Merci de bien vouloir envoyer lettre de motivation et CV à l'adresse mail suivante:
sandrine.goes@ens.psl.eu

CONTACT

Sandrine GOES
sandrine.goes@ens.psl.eu

AUTRES INFORMATIONS

Avantages :

- Mutuelle 100% prise en charge employeur
- Abonnements au réseau de transports publics prise en charge à hauteur de 50 %
- Tickets restaurants d'une valeur faciale de 10 €, dont 55% à la charge de l'employeur.

Rémunération : **28 à 32k€ brut annuel selon expérience et formation**

Type de contrat / de poste : **CDD pouvant déboucher sur un CDI**

PUBLIÉ LE 15/12/2020

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

