ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

STRUCTURE D'ACCUEIL

PSL est une université globale qui fait dialoguer tous les domaines du savoir et de la création en sciences, ingénierie, sciences économiques et sociales, humanités, arts et design.

Composée de 13 établissements (Collège de France, Conservatoire National Supérieur d'Art Dramatique - PSL, Dauphine - PSL, Ecole des Arts Décoratifs - PSL, Ecole nationale d'architecture Paris - Malaquais - PSL, École nationale des chartes - PSL, École nationale supérieure de Chimie de Paris - PSL, École normale supérieure - PSL, École Pratique des Hautes Études - PSL, ESPCI Paris - PSL, Institut Curie, Mines Paris - PSL, Observatoire de Paris - PSL), 2 900 enseignants-chercheurs et 17 000 étudiants, 140 laboratoires.

PSL figure dans le top 50 des meilleures universités mondiales (Shanghai, Times Higher Education, QS, CWUR). Elle bénéficie du soutien de trois organismes de recherche : CNRS, Inria, Inserm.

Elle est lauréate du programme d'investissement d'avenir (PIA) et de France 2030.

Pour plus d'informations : www.psl.eu

La Direction des ressources humaines est constituée de :

Un Directeur

Un Directeur Adjoint

Un pôle Université composé d'une coordinatrice paie et de 3 chargées RH

Un pôle Fondation composé d'un Responsable ressources humaines (faisant l'objet de ce recrutement) et d'une apprentie chargée RH

Un pôle Transversalité composé d'une chargée de recrutement, d'un chef de projets SIRH et études RH et d'une apprentie chargée de projets SIRH et études RH, d'un poste Développement RH

La Direction est chargée de l'accompagnement RH des personnels de l'université PSL (185 agents) et de la Fondation PSL (75 salariés).

La direction des ressources humaines (DRH) est chargée de l'élaboration et du développement des politiques de ressources humaines pour l'université (droit de la fonction publique) et la Fondation PSL (droit du travail).

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

La Fondation PSL recherche un(e) Responsable des Ressources Humaines, qui interviendra en tant que bras droit du Directeur des Ressources Humaines et de son adjoint pour la Fondation PSL. Véritable appui opérationnel et stratégique, vous contribuerez activement à la transformation de l'organisation et à la structuration de la fonction RH.

Missions principales :

Le/la Responsable des ressources humaines Fondation, sous l'autorité hiérarchique du directeur-ice des ressources humaines, aura pour mission de :

Participer à la définition de la stratégie RH de la Fondation, en lien avec le Directeur des ressources humaines et son adjoint

Conseiller et accompagner les opérationnels et les managers (droit du travail, formation, recrutement, contrats de travail, gestion de carrière/mobilité, rémunération, procédures disciplinaires ou de licenciement…)

Mettre en place et piloter les projets et la politique RH de la Fondation

Superviser l'administration de la paie et la gestion du personnel (SIRH, gestion des départs, déclarations sociales…)

Développer les projets liés à la GPEC et à la mobilité interne en favorisant la détection de talents, l'acquisition de compétences et les évolutions de carrière

Contribuer au dialogue social via la négociation avec les partenaires sociaux (CSE) et veiller à la mise en place et au suivi juridique des accords conclus

Localisation du poste :

Paris 75006

POSTE DE CADRE EN CDI

Durée hebdomadaire de travail : 39 heures

Congés : 25 CP + 24 RTT /année complète

Télétravail selon politique de PSL et activités du service

Ecole de formation interne

Tickets restaurant

Prise en charge transport par PSL : 75%

Contrat collectif de mutuelle santé

Accès à l'offre sportive et culturelle du campus PSL (Installations sportives, théâtres, conférences, concerts…)

L'Université PSL s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

Niveau d'études minimum requis : Bac+5

Domaine(s) d'études requis : Ressources humaines, droit public, droit social, administration, management

Expérience minimum requise : 3 à 5 ans

Connaissances et savoirs requis :

Connaissance du droit du travail

Connaissance de l'ensemble des domaines de gestion des ressources humaines : Recrutement, intégration, formation, gestion de carrière/mobilité, paie, administration du personnel, GPEC

Connaissance des techniques de pilotage des emplois et de la masse salariale

Connaissance des méthodes de gestion de projet et d'accompagnement au changement

Connaissance appréciée de l'organisation des fondations de type FRUP ou de l'enseignement supérieur et de la recherche

Compétences numériques requises :

Maîtrise du Pack Office (Excel, Word, PowerPoint)

Maîtrise d'outil de reporting / tableau de bord

Langues étrangères et niveaux CECRL requis :

Anglais : B1

Qualités et capacités personnelles :

Sens de la discrétion et de la confidentialité

Capacité d'adaptation et d'assimilation des enjeux et du contexte

Goût affirmé pour le travail en équipe et la recherche du bien-être collectif au travail

Sens de l'écoute et de la communication

Aptitude d'animation, de négociation et sens de la communication

Organisation et rigueur

CANDIDATER

CV et lettre de motivation

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

L'Université PSL s’engage à soutenir et promouvoir l’égalité, la diversité et l’inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

CONTACT

dauigmuezi5k@emploi.beetween.com

AUTRES INFORMATIONS

Type de contrat / de poste : **CDI**

Référence
dauigmuezi

PUBLIÉ LE 14/09/2026

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)