ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

STRUCTURE D'ACCUEIL

L'ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE

Créée en 1794, l'École normale supérieure, membre de l'Université PSL, est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche qui recrute sur concours les étudiants les plus talentueux en France et à l'étranger. Établissement d'élite, dont l'activité recouvre l'essentiel des disciplines scientifiques et littéraires, l'ENS-PSL jouit d'un grand prestige international par la qualité de ses étudiants mais aussi par la réputation de ses centres de recherche.

Non-discrimination, ouverture et transparence

Les établissements membres de l'Université PSL s'engagent à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

MISSIONS

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Département ou service de la structure : Direction générale des services (DGS)

Catégorie/Corps : Catégorie A

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

L'École normale supérieure – PSL connaît un développement important de ses activités et de ses services. Pour accompagner cette dynamique, le pôle pilotage, rattaché directement à la Direction générale des services, a un rôle clé : fournir des données fiables et des analyses pertinentes, piloter des projets transversaux, outiller les services et éclairer la prise de décision. Dans un contexte de transformation des systèmes d'information et de contraintes budgétaires, le ou la responsable du pôle pilotage contribue activement au pilotage stratégique de l'établissement et à ses projets de modernisation et de simplification.

MISSION PRINCIPALE

Au sein de la DGS, et en lien avec les dix services qui la compose, vous dirigez le pôle pilotage (deux cadres A) chargé de proposer et d'élaborer des systèmes de pilotage et d'évaluation de l'ensemble des activités de l'établissement, afin de capitaliser et d'éclairer les choix de la Direction (formation, recherche, finances, ressources humaines et masse salariale, concours, restauration, hébergement, surfaces). Vous pilotez des projets importants et complexes et proposez à l'équipe de Direction la mise en place d'outils d'analyse et de pilotage (indicateurs et tableaux de bord) dont vous garantissez la méthode (périmètre, référentiels décisionnels) et la pérennité (documentation, transfert des savoirs), notamment en cas de changement de système d'information. Dans le cadre de missions transversales en lien avec les autres Directions et Services de l'ENS-PSL, vous assurez la réalisation complète d'études qualitatives et quantitatives : collecte, gestion, traitement statistique.

Vous participez à la rédaction de notes, de rapports ou de synthèses de présentation des résultats (analyse et prospective). Vous contribuez au portage de projets transversaux à la DGS, en chef de file ou à l'appui des services.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Structurer et mettre en œuvre une stratégie de pilotage et de gouvernance par la donnée :

Collecter et analyser les données quantitatives et qualitatives, en contrôle la fiabilité et assurer le reporting.

Établir des scenarii de gestion prévisionnelle d'activités adaptés au contexte de l'Etablissement.

Etablir et suivre les bases de données, réaliser des tableaux de bords avec des indicateurs pertinents y compris par la conception d'outils informatiques décisionnels (BusinessObjects).

Garantir la fiabilité, la cohérence et la lisibilité des données financières et des activités de l'ENS-PSL, identifier et analyser les causes et les effets des écarts, repérer et aider à clarifier les objectifs.

Contribuer aux arbitrages stratégiques y compris budgétaires par des analyses approfondies en proposant en lien avec la direction financière des scenarii (avec notamment une analyse coût/bénéfice).

Répondre aux demandes de données et d'analyse de la gouvernance en proposant des actions et solutions correctives à mettre en œuvre (production, analyse et solutions), répondre aux enquêtes institutionnelles.

Conduire ou intervenir en appui de projets d'Etablissement.

Interagir avec les entités équivalentes au sein de l'université PSL et celles des établissements composantes.

Coordonner les activités du pôle pilotage et assurer l'encadrement des agents.

Animer et coordonner des groupes de travail.

Assurer le conseil et l'accompagnement méthodologique auprès des différents acteurs internes.

CHAMPS DES RELATIONS

En interne : collaboration étroite avec l'équipe de Direction (Directeur, Directrices adjointes, DGS…) et avec l'ensemble des services, départements et laboratoires

En externe : échanges avec l'Université PSL, le ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, Rectorat….

PROFIL DU CANDIDAT

SAVOIRS ET COMPÉTENCES ATTENDUS

COMPETENCES ATTENDUES

Diplôme : Equivalent Master

Expérience professionnelle : confirmée, sur un poste similaire

Connaissances :

Expertise dans un ou plusieurs grands domaines de gestion de l'enseignement supérieur et de la recherche (formation, recherche, finances, masse salariale, ressources humaines, …).

Forte expertise dans les techniques statistiques ou informatiques de collecte et de traitement de la donnée.

Bonne connaissance du pilotage des politiques publiques, de l'organisation et fonctionnement des activités liées à l'enseignement supérieur et la recherche publique.

Connaissances juridiques et budgétaires générales d'un EPSCP.

Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences techniques :

Exploiter des données, maîtriser les bases de données et référentiels.

Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance et de l'impact par la donnée.

Savoir rédiger des notes d'analyse et de synthèse et présenter des résultats.

Conduire un projet : déterminer des indicateurs, élaborer des tableaux de bord, analyser les risques, accompagner le projet.

Savoir décliner des orientations stratégiques en objectifs opérationnels.

Assurer une veille sur les sujets en relation avec les missions du poste.

Assurer un rôle de conseil et d'aide à la décision.

Compétences comportementales :

Très bonnes capacités relationnelles et de coordination.

Capacités d'analyse, de synthèse et de prospective avec une vision stratégique.

Réactivité, autonomie et sens de la hiérarchie.

Discrétion et diplomatie.

Rigueur/fiabilité, curiosité intellectuelle.

Savoir gérer son activité et les priorités dans un calendrier contraint et un environnement complexe

Savoir représenter l'établissement.

Conduire une négociation.

Déléguer et évaluer.

Animer un réseau, un groupe.

CADRE D'EMPLOI :

Niveau d'emploi : A

Poste à pourvoir dès que possible

Poste ouvert :

Aux contractuels (CDD de 3 ans)

Aux agents titulaires de la fonction publique

Rémunération : selon grille et expérience

CONDITIONS DE TRAVAIL ET AVANTAGES :

Jusqu'à 49 jours de congés par an (dont RTT)

Télétravail jusqu'à 2 jours par semaine

Large offre de formations professionnelles via une école interne

Accès aux services du campus (restauration, bibliothèques, sport etc.)

Avantages sociaux : 75% du titre de transport, allocation mobilité durable, complémentaire santé etc.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

Établissement handi-accueillant, engagé pour la diversité, la mixité et l'égalité des chances

Contribution au rayonnement d'un établissement d'excellence, impliqué dans les projets stratégiques, dans un environnement stimulant et collaboratif

COMMENT NOUS REJOINDRE ? Envoyer CV et lettre de motivation via le bouton "**Postuler à cette offre**"

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Bac+5

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

CONTACT

qmjxewiklj5k@emploi.beetween.com

AUTRES INFORMATIONS

Branche d'activité Professionnelle : **BAP J**

Rémunération : **De 35000.0 à 48000.0 € (Euros) par an**

Type de contrat / de poste : **CDD**

Durée du contrat : **36 mois**

Poste ouvert aux BOE

Référence
qmjxewiklj

PUBLIÉ LE 29/10/2026

L'Université PSL (Paris Sciences & Lettres)