

Prise en charge la diffusion et du suivi de l'intranet des éditions (une dizaine de nouveautés par an en SHS)

Voir www.pressens.psl.eu

Activités principales :

Relations avec les diffuseurs numériques et papier (relations, stocks, réassorts, envoi des métadonnées, facturation...)

Préparation des data pour diffusions en ligne

Réalisations graphiques (affiches, bandeaux site web, pub, etc.)

Gestion de l'intranet du service

Référencements et dépôt légal

Champs des relations

Internes : Dépts Lettres et SHS - Bibliothèques - Pôle ressources Lettres - Communication

Externes :

Diffuseurs numériques : Numilog - Cyberlibris - OpenEdition - Numérique Premium - Cairn - JStor

Diffuseurs papier : BLDD - FMSH

Électre - BnF (dépôt légal)

Plateformes Giant Chair, Onix

APPLICANT PROFILE

KNOWLEDGE AND QUALIFICATIONS EXPECTED

COMPÉTENCES SOUHAITÉES :

Diplôme préparé : Bac +5 métiers du livre et de l'édition

Connaissances & compétences techniques :

Logiciels graphiques, langage HTML, Excell et bases de données

Pack Office

Règles en cours dans le circuit de l'édition

Droit de l'image

Code typographique, orthographe irréprochable

Compétences comportementales :

Autonomie et fiabilité

Réactivité et précision

Esprit d'équipe

Sens de l'organisation

DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Bac+3

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

CONTACT

i4jqs0gkt5k@emploi.beetween.com

OTHER INFORMATION

Branche d'activité Professionnelle : **BAP F**

Wage : **De 492.0 à 1823.0 € (Euros) par mois**

Type de contrat / de poste : **Contrat d'apprentissage**

Durée du contrat : **24 mois**

**Reference
i4jqs0gkt**

PUBLISHED ON 15/04/2026

Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

