



## WORKING ENVIRONMENT AND CONTEXT

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

### HOSTING STRUCTURE

#### L'ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE

Créée en 1794, l'École normale supérieure, membre de l'Université PSL, est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche qui recrute sur concours les étudiants les plus talentueux en France et à l'étranger. Établissement d'élite, dont l'activité recouvre l'essentiel des disciplines scientifiques et littéraires, l'ENS-PSL jouit d'un grand prestige international par la qualité de ses étudiants mais aussi par la réputation de ses centres de recherche.

#### Non-discrimination, ouverture et transparence

Les établissements membres de l'Université PSL s'engagent à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

## MISSIONS

### MAIN TASKS

#### **ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL** (structure d'accueil du poste)

Le programme transdisciplinaire TERRAE de l'Université PSL rassemble une large communauté de chercheurs et chercheuses mobilisés autour des enjeux de transition écologique et sociale. Il s'appuie sur une dynamique interdisciplinaire associant des équipes issues des établissements de l'Université PSL et développe des collaborations avec des partenaires institutionnels et socio-économiques engagés dans ces transitions.

Le programme vise à favoriser le développement de recherches transdisciplinaires en lien étroit avec des acteurs non académiques. Il soutient ainsi la production de connaissances et d'initiatives contribuant à éclairer et accompagner les transformations écologiques et sociales.

Dans ce cadre, TERRAE déploie une stratégie d'animation favorisant le dialogue entre acteurs et entre projets, notamment à travers l'organisation de rencontres scientifiques et d'événements transdisciplinaires. Cette dynamique s'accompagne d'une stratégie de communication visant à valoriser les projets du programme, à renforcer leur visibilité et à promouvoir le dialogue entre science et société.

## **MISSION PRINCIPALE**

L'ingénieur·e d'études pilote et met en œuvre la stratégie de communication et de valorisation du programme TERRAE. Il ou elle contribue à renforcer la visibilité des projets du programme, à soutenir l'animation de sa communauté et à promouvoir le dialogue entre science et société.

## **ACTIVITES PRINCIPALES**

### **Communication scientifique et éditoriale**

**Définition et mise en œuvre de la stratégie de communication du programme**

**Animation du site web et conception de la newsletter**

**Production et coordination de contenus éditoriaux (actualités, dossiers, portraits, valorisation des « projets TERRAE hotspots »)**

**Développement de formats et de supports de communication adaptés aux différents publics**

**Suivi et analyse des actions de communication (visibilité, diffusion, appropriation)**

**Animation des relations avec les partenaires dans une logique de communication et de rayonnement**

**Contribution à la mise en réseau des acteurs autour des actions de valorisation**

### **Événementiel scientifique**

**Conception, organisation et animation d'événements scientifiques transversaux (séminaires, ateliers, journées d'étude) en appui à l'animation scientifique et à la stratégie de communication du programme, favorisant les échanges et la mise en réseau entre les différents projets de TERRAE.**

**Production des supports associés et valorisation des événements**

**Appui éditorial et production de supports**

**Rédaction et mise en forme de documents de présentation, de synthèse et de valorisation**

**Élaboration de supports de communication institutionnels**

**SPECIFICITES DU POSTE** (conduite de projet, encadrement, sujétions particulières.....)

Conduite de projet

## **CHAMPS DES RELATIONS**

**Internes** : équipe d'appui du programme, en relation directe avec la direction, le bureau et le comité de pilotage de TERRAE, et en lien avec le service de communication de l'université PSL.

**Externes** : responsables scientifiques, chercheurs et chercheuses, ainsi que partenaires non académiques

# APPLICANT PROFILE

## KNOWLEDGE AND QUALIFICATIONS EXPECTED

**Diplôme :** Master ou équivalent en communication, médiation scientifique, information-communication ou domaine connexe

**Expérience professionnelle :** Expérience souhaitée dans la communication scientifique ou la communication dans l'enseignement supérieur et la recherche ou dans l'animation scientifique

### Connaissances :

**Connaissance générale du fonctionnement de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche**

### Compétences techniques :

**Capacité à concevoir et mettre en œuvre une stratégie de communication**

**Capacités rédactionnelles et très bonne aisance éditoriale**

**Maîtrise des outils de communication web (CMS, newsletter, outils de diffusion)**

**Organisation d'événements scientifiques**

**Capacité à adapter les contenus à des publics variés**

**Excellente maîtrise du français et bonne maîtrise de l'anglais professionnel (écrit et oral)**

### Compétences comportementales :

**Créativité et sens de l'initiative**

**Aisance relationnelle**

**Goût pour le travail en réseau**

**Intérêt pour les enjeux de transition écologique et sociale**

**Poste à pourvoir le :** le plus rapidement possible à compter du 1er juin 2026

**Lieu de travail :** Ecole normale supérieure, 45 rue d'Ulm, 75005, Paris

**Quotité de travail (50% ou +) :** 100%

### Poste ouvert :

**aux agents titulaires de la fonction publique**

**aux contractuels (CDD de 12 mois renouvelable- Rémunération selon grille et expérience)**

L'ENS-PSL est un établissement handi-accueillant et attaché à la mixité et à la diversité

## MODALITES DES CANDIDATURES

**Contacts :** Corinne Robert (direction du projet TERRAE) Manon Labourie (gestion financière), Blandine Lathuillière (gestion de projet)

Merci d'adresser votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation et prétentions salariales nettes mensuelles).

Pour les agents titulaires, merci de joindre également votre dernier bulletin de salaire.

## **DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE**

Bac+5

### **NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE**

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

## HIRING PROCESS

### **Poste ouvert :**

- **aux agents titulaires de la fonction publique**
- **aux contractuels** (CDD de 12 mois renouvelable- Rémunération selon grille et expérience)

## CONTACT

0skrpva0vo5k@emploi.beetween.com

## OTHER INFORMATION

**Contacts :** Corinne Robert (direction du projet TERRAE) Manon Labourie (gestion financière), Blandine Lathuillière (gestion de projet)

Merci d'adresser votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation et prétentions salariales nettes mensuelles).

Pour les agents titulaires, merci de joindre également votre dernier bulletin de salaire.

Candidatures à envoyer par mail à :

[blandine.lathuilliere@ens.psl.eu](mailto:blandine.lathuilliere@ens.psl.eu) mail

Pour toutes questions supplémentaires : [recrutement-srh@ens.psl.eu](mailto:recrutement-srh@ens.psl.eu)

Branche d'activité Professionnelle : **BAP F**

Wage : **De 28500.0 à 40400.0 € (Euros) par an**

Type de contrat / de poste : **CDD**

Durée du contrat : **12 mois**

# Université PSL (Paris Sciences & Lettres)

