# WORKING ENVIRONMENT AND CONTEXT

**HOSTING STRUCTURE**

PSL est une université globale qui fait dialoguer tous les domaines du savoir et de la création en sciences, ingénierie, sciences économiques et sociales, humanités, arts et design.

Composée de 13 établissements (Collège de France, Conservatoire National Supérieur d'Art Dramatique - PSL, Dauphine - PSL, Ecole des Arts Décoratifs - PSL, Ecole nationale d'architecture Paris - Malaquais - PSL, École nationale des chartes - PSL, École nationale supérieure de Chimie de Paris - PSL, École normale supérieure - PSL, École Pratique des Hautes Études - PSL, ESPCI Paris - PSL, Institut Curie, Mines Paris - PSL, Observatoire de Paris - PSL), 2 900 enseignants-chercheurs et 17 000 étudiants, 140 laboratoires.

PSL figure dans le top 50 des meilleures universités mondiales (Shanghai, Times Higher Education, QS, CWUR). Elle bénéficie du soutien de trois organismes de recherche : CNRS, Inria, Inserm.

Elle est lauréate du programme d'investissement d'avenir (PIA) et de France 2030.

Pour plus d'informations : www.psl.eu

# MISSIONS

**MAIN TASKS**

Sous l'autorité de la directrice adjointe des formations en charge des admissions, le/la titulaire travaillera aussi en étroite collaboration avec la direction des relations internationales de l'Université PSL, la direction de la vie étudiante (dont les services d'accompagnement et d'accueil sont des facteurs d'attractivité importants) et, lorsque nécessaire, la direction de la communication (marketing).

Au sein de la direction des formations (Pôle admissions), le/la titulaire du poste aura pour mission d'élaborer et mettre en œuvre la stratégie de recrutement international de PSL, prioritairement pour les diplômes suivants : licences, masters, PhD tracks (mobilité entrante diplômante). Il/elle travaillera sur l'ensemble des actions « amont » (prospection, promotion, admissions), avec l'objectif de développer la notoriété et l'attractivité internationale de PSL auprès de ses différentes cibles (étudiants, prescripteurs, alumni, partenaires), recruter et retenir les meilleurs talents.

Il/elle sera particulièrement impliqué(e) dans le lancement des nouveaux bachelors internationaux de l'Université PSL ainsi que la montée en puissance des PhD tracks.

**STRATEGIE DE RECRUTEMENT INTERNATIONAL DE PSL**

**Conception et pilotage du plan d'action recrutement international à 2 échelles :**

**Stratégie générale pour toutes les formations de l'Université PSL, notamment en termes d'outils, supports d'information ou dispositifs**

**Stratégie ciblée par formation et/ou zone géographique en fonction des spécificités des cursus, de leur paysage concurrentiel et de leurs cibles de candidats**

En lien étroit avec la DRI mobilisation des différents acteurs intervenants dans le domaine de la promotion et du recrutement à l'international (Espaces Campus France et Instituts français - notamment dans les ambassades / consulats, ambassadeurs étudiants, alumni, prescripteurs académiques, etc.)

**Réflexion sur l'amélioration de l'expérience candidat (lisibilité de l'offre de formation et des process, optimisation des procédures d'accompagnement etc.) et la politique d'attractivité et d'accueil des meilleurs talents (welcome packages, services, parcours d'intégration)**

## COORDINATION INTERNE

Le/la titulaire du poste assure la coordination opérationnelle des acteurs impliqués dans le recrutement et l'accueil des étudiants internationaux (mise en œuvre des orientations stratégiques et fluidification des interactions). À ce titre, ses missions de coordination interne concernent notamment :

**Les établissements-composantes de PSL (responsables de formation et leurs équipes, directions des relations internationales, directions de la communication). Exemples : accompagnement des jurys d'admission, suivi des bourses Eiffel, etc**

**Les services étudiants d'accueil de PSL (logement, welcome desk, aides sociales, etc.)**

**La direction des relations internationales de PSL : partage d'informations sur les priorités institutionnelles et les partenariats en cours ; articulation avec les actions portées par la DRI, notamment dans le cadre des programmes européens et des partenariats institutionnels**

**Le directeur des formations de PSL (rôle de correspondant formations / direction des relations internationales) sur tous les sujets en lien avec l'internationalisation de l'offre de formations (université européenne EELISA, Erasmus Mundus, création de doubles-diplômes, diffusion d'appels à projets etc.)**

## REPORTING ET ACTIONS TRANSVERSES

**Encadrement managérial de chargés de missions Recrutement international (une personne à court terme, puis projet de structuration d'une petite équipe) ; Réflexion sur le développement de l'activité (process, outils, organisation)**

**Pilotage du plan d'actions événementiel annuel (salons, forums, webinaires, etc.), puis montage et participation à plusieurs de ces évènements**

**Benchmarking, recherche, prospective**

**Reporting et bilans statistiques**

**Participation à des projets transverses en lien avec le développement du rayonnement de l'université et l'internationalisation de son offre de formation (ex. label Bienvenue en France, summer schools, etc.)**

L'internationalisation des formations figure parmi les priorités de l'Université PSL dont le développement est particulièrement dynamique. Des évolutions ultérieures, projets ou demandes de financement pourraient ainsi faire évoluer la présente fiche de poste au-delà des éléments listés ci-dessus.

**Lieu d'activité :**

Paris intra-muros

**POSTE OUVERT AUX :**

**Titulaires de la fonction publique (Catégorie A : Par voie de détachement sur contrat**

**Non titulaires de la fonction publique : CDD de droit public de 36 mois**

**Temps de travail hebdomadaire : 39 heures**

**Congés : 25 CP + 24 RTT /année complète**

**Télétravail selon politique de PSL et activités du service**

**Ecole de formation interne**

**Tickets restaurant**

**Prise en charge transport par PSL : 75%**

**Contrat collectif de mutuelle santé**

**Accès à l'offre sportive et culturelle du campus PSL (Installations sportives, théâtres, conférences, concerts…)**

*L'Université PSL s'engage à soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.*

# APPLICANT PROFILE

**KNOWKEDGE AND QUALIFICATIONS EXPECTED**

**Niveau d'études minimum requis :** Bac+5

**Domaine(s) d'études requis :** Ecole de commerce / management, Sciences politiques, Relations internationales, Droit et politiques publiques etc...

**Niveau d'expérience requis :** Minimum 6 ans.

Une expérience significative dans le recrutement international ou l'attractivité de formations serait appréciée.

**Compétences opérationnelles requises :**

**Gestion de projets (organisation et anticipation, suivi, coordination, médiation)**

**Grandes capacités rédactionnelles en français et en anglais (cartographies, synthèses, comptes-rendus, procédures, etc.)**

**Polyvalence et capacité à structurer, organiser et coordonner des actions de recrutement international d'un point de vue opérationnel**

**Aptitude à encadrer et animer une équipe, dans une logique de montée en charge progressive**

**Reporting et suivi financier**

**Capacité à travailler sur des projets complexes mobilisant des interlocuteurs variés (qualités relationnelles)**

**Compétences numériques requises :**

**Maîtrise des logiciels bureautiques, outils de reporting et de gestion de projets**

**Création de tableau de bords et retroplannings**

**L'aisance avec des outils de gestion de la relation candidat (type CRM) serait un plus**

**Qualités personnelles :**

**Force de proposition, esprit d'initiative**

**Réactivité**

**Autonomie et très grande rigueur**

**Grande capacité d'organisation (plannings, structuration, coordination, montage évènementiel, etc.)**

**Qualités relationnelles avec des interlocuteurs variés**

**Sens du service et de la discrétion**

**Langues étrangères et niveaux CECRL requis :**

**Français : C1**

**Anglais : C1**

**Autre : La maîtrise avancée d'une 2ème langue est également attendue**

**CANDIDATER :**

**CV et lettre de motivation. Nous attachons une attention particulière à la motivation et à la compréhension du poste.**

**DIPLÔME ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE**

Bac+5

**NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE**

L'Université PSL s’engage à soutenir et promouvoir l’égalité, la diversité et l’inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

# CONTACT

xn2fbl48y55k@emploi.beetween.com

# OTHER INFORMATION

Type de contrat / de poste : **CDD**
Durée du contrat : **36 mois**

| Position open to BOEs | Reference |
| --- | --- |
| | **xn2fbl48y5** |

PUBLISHED ON 20/07/2026

## Université PSL (Paris Sciences & Lettres)