WORKING ENVIRONMENT AND CONTEXT

Notre établissement fait partie de l'Université PSL. Située au cœur de Paris, celle-ci fait dialoguer tous les domaines du savoir, de l'innovation et de la création. Classée parmi les 50 premières universités mondiales, elle forme au plus près de la recherche des chercheurs, artistes, ingénieurs, entrepreneurs ou dirigeants conscients de leur responsabilité sociale, individuelle et collective.

HOSTING STRUCTURE

L’École Supérieure de Physique et de Chimie Industrielles de la Ville de Paris est à la fois une Grande École d’ingénieurs et un
institut de recherche (11 UMR) de renommée internationale jouissant d’une forte culture d’excellence scientifique (6 Prix Nobel).
L’enseignement, la recherche et innovation se situent à la croisée du savoir et du savoir-faire en physique, chimie et biologie.
L’ESPCI Paris a créé en 2015 un incubateur, PC’up, dont la mission est de faire émerger et d’accompagner la création
d'entreprises deeptech.
PC’up accueille actuellement une dizaine de startups deeptech réparties sur 550 m2 situés à l’IPGG (Institut Pierre-Gilles de
Gennes) et son campus, rue Vauquelin, dans le 5ème arrondissement de Paris.
Cet incubateur est le fruit de la culture
entrepreneuriale de l’ESPCI Paris, créatrice de nombreuses startups depuis sa fondation en 1882. Les startups accueillies
bénéficient d’un accès privilégié au savoir-faire des 550 chercheurs et des équipements de pointe de l’IPGG et de l’ESPCI Paris.
Elles bénéficient également d’un réseau d’experts au sein de cet écosystème d’innovation pour accompagner leur développement.
Cette démarche s’inscrit dans la droite ligne de la vocation industrielle de l’ESPCI Paris.

Pour plus d’informations : www.espci.psl.eu

MISSIONS

MAIN TASKS

L’innovation, l’entrepreneuriat et la science sont des thématiques qui vous passionnent ? L’incubateur de l’ESPCI – Paris
cherche un.e chargé.e d’animation pour gérer la communication, l’animation de la vie de l’incubateur et l’accompagnement des
startups. En équipe avec la Responsable Incubateur et Entrepreneuriat, vous évoluerez dans un environnement à taille très
humaine, où proactivité, agilité et motivation sont nos leitmotivs !

Animation de l’incubateur

1. Elaboration, pilotage stratégique et mise en place d’ateliers à destination des startups et des chercheurs entrepreneurs
- Participation à la sélection des thématiques des ateliers et des intervenants en fonction des besoins des startups
- Coordination, organisation des workshop, conférences, temps forts organisés dans le cadre de l’incubation à PC’up
- Coordination, développement et renforcement du réseau d’experts et intervenants pour aider les porteurs de projet
2. Organisation de moments conviviaux (soirée, petit-déjeuner etc.)
3. Office manager et point de contact privilégié au quotidien des startups pour créer et maintenir un environnement
propice au bon développement des projets

Communication :

1. Planification stratégique de la communication de l’incubateur, en ligne et hors ligne, en binôme avec la responsable
Incubateur
2. Community management : création et mis à jour du contenu sur les différents supports (site internet, réseaux sociaux,
supports off-line)
3. Communication interne pour faire part des actualités de l’incubateur aux startups et aux chercheurs entrepreneurs
4. Veille stratégique sur les secteurs de l’innovation deeptech, et l’entrepreneuriat (appel à projet de BPI, France 2030 etc.)
5. Organisation de visites de l’incubateur auprès des différentes parties prenantes.

Sourcing / Accompagnement des startups :

1 Mise en place et promotion des appels à candidature auprès de l’écosystème entrepreneurial

2 Participation au sourcing et sélection des startups incubées : détection de projets, recherche d’experts scientifiques,
participation aux comités de sélection etc.
3 Aide au montage de dossier de financement type Fond Innovation Parisien

Administratif :

1. Gestion administrative des différents intervenants de l’incubateur (agenda, réservation de salle…)
2. Suivi du budget de l’incubateur en coordination avec la responsable de l’incubateur, gestion des devis factures
Les missions pourront évoluer en fonction des besoins de l’incubateur

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE ET FONCTIONNEL

Le/la titulaire du poste sera placé(e) sous la responsabilité de la Responsable Incubateur et Entrepreneuriat de l'ESPCI-Paris,
PSL

APPLICANT PROFILE

KNOWKEDGE AND QUALIFICATIONS EXPECTED

• Bonne connaissance de l'écosystème deeptech / entrepreneurial français, et si possible des modalités de financements
• Fort intérêt pour le milieu scientifique
• Capacité à fédérer et mobiliser un réseau

OPERATIONAL KNOWLEDGE

-Une expérience de deux ou trois ans en startup, ou dans un incubateur est un plus

DIGITAL QUALIFICATIONS

-Expérience en communication et connaissance des outils de création graphique (Photoshop Indesign, Canva,
Illustrator) et community management (Wordpress, Google Analytics…)

SOFT SKILLS

Dynamisme, et positif/positive, vous avez un tempérament d'animateur

• Sens de l'organisation, du travail en équipe, les missions polyvalentes ne vous effraient pas
• Capacité d'adaptation à des interlocuteurs divers (startups, financeurs, industriels, chercheurs, etc.).
• Force de proposition, créatif/ créative, diplomatie et réactivité

NON DISCRIMINATION, OUVERTURE ET TRANSPARENCE

Notre établissement, comme l'ensemble de l'Université PSL, s’engage à soutenir et promouvoir l’égalité, la diversité et l’inclusion au sein de ses communautés. Nous encourageons les candidatures issues de profils variés, que nous veillerons à sélectionner via un processus de recrutement ouvert et transparent.

HIRING PROCESS

Catégorie A

Filière: administrative

Le poste est à pourvoir :

• par voie de mutation pour les agents titulaires de la Ville de Paris ;

• par voie de détachement pour les agents titulaires d'autres fonctions publiques ;

• par voie contractuelle pour une durée d'un an pour les agents non titulaires

Les candidatures de personnes disposant de la RQTH sont encouragées.

Prise de poste : Avril 2023

APPLICATION PROCESS

Nous vous remercions d'envoyer votre CV par courrier électronique à **recrutement@espci.fr**, et **elodie.tramoy@espci.fr,**
Ainsi qu'une lettre de motivation qui comprend quelques lignes sur la /les raisons qui vous incitent à candidater et des
réponses (quelques lignes par question suffisent !) aux questions suivantes :
1. Selon vous, quels sont les 3 meilleurs programmes d'incubation deeptech en France ? Pourquoi ?
2. Quelles seraient vos tactiques de sourcing pour détecter les meilleurs projets deeptech qui pourraient candidater à nos
programmes d'incubation ?
3. Quels types d'ateliers, de ressources et de temps forts proposeriez-vous pour animer le programme
d'accompagnement ?
4. Quels types d'actions pourriez-vous mettre en place pour faire vivre la communauté des alumni ?
5. Quel est le dernier évènement « startup » auquel vous avez assisté ? Qu'en avez-vous pensé ? Qu'avez-vous aimé et
que recommanderiez-vous aux organisateurs pour l'améliorer ?

CONTACT

Elodie TRAMOY
Responsable Incubateur et Entrepreneuriat

elodie.tramoy@espci.fr et recrutement@espci.fr

ACCESS

Métro ligne 7 (Place Monge/Censier Daubenton) - RER B (Luxembourg) - Bus 21, 27 & 47

OTHER INFORMATION

Wage : **à partir de 30K€, rémunération en fonction à définir en fonction de l'éxpérience du candidat**
Durée du contrat : **CDD 12 mois pour les contractuels**

Reference
20230313

PUBLISHED ON 14/03/2023

Université PSL (Paris Sciences & Lettres)